



LUCAS MEYER PRIMÊRE SKOOL

Oosstraat 93, Posbus 99, Vryheid. 3100. Tel: (034) 9815006 Faks: (034) 9832127
Koshuis: (034) 9822972. E-pos: skool@lucasmeyer.co.za. Webblad: www.lucasmeyer.co.za

FOTO
VAN
LEERLING

AANSOEK OM TOELATING

NEEM ASB.
KENNIS!
Slegs volledig
voltooide vorms
sal oorweeg
word.

VERPLIGTEND

Die volgende MOET aangeheg wees aan die aansoekvorm

| | | | |
|--|--|---|--|
| Een foto van applikant | | Afskrif van geboortesertifikaat | |
| Afskrif van jongste rapport | | Afskrif van ouers/voogde se ID dokumente | |
| Oorplatingskaart/brief van vorige skool | | Afskrif van inentingsertifikaat | |
| Afskrif van mediesefondskaart (voor & agter) | | Afskrif van nuutste Water en Ligte Rekening | |

LEERLINGINLIGTING

Graad waarvoor aansoek gedoen word
(Merk ✓ asseblief)

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| RR <input type="checkbox"/> | R <input type="checkbox"/> | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> | 5 <input type="checkbox"/> | 6 <input type="checkbox"/> | 7 <input type="checkbox"/> |
|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|

| | | | | |
|---------------|---------------------------------|----------------------------------|--|---|
| GESLAG | Manlik <input type="checkbox"/> | Vroulik <input type="checkbox"/> | DAGSKOLIER <input type="checkbox"/> | KOSHUIS <input type="checkbox"/> |
|---------------|---------------------------------|----------------------------------|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|
| Van | | | | | | | | | | | | | |
| Volle name | | | | | | | | | | | | | |
| Noemnaam | | | | | | | | | | | | | |
| ID nommer | | | | | | | | | | | | | |
| Geboortedatum | | | | | | | | | | | | | |
| Moedertaal | Afrikaans <input type="checkbox"/> | Engels <input type="checkbox"/> | Zoeloe <input type="checkbox"/> | Ander: | | | | | | | | | |
| Geboorteplek | | | | | | | | | | | | | |
| Burgerskap | | | | | | | | | | | | | |
| Vorige skool | | | | | | | | | | | | | |
| Grade herhaal | | | | | | | | | | | | | |
| Kerk/geloof | | | | | | | | | | | | | |
| Dokter | | | | | | | | | | | | | |
| Dokter: Telefoonnommer | | | | | | | | | | | | | |
| Mediesefondsnaam | | | | | | | | | | | | | |
| Mediesefondsnummer | | | | | | | | | | | | | |
| Hooflid: | | | | | | | | | | | | | |
| Enige allergieë | Ja <input type="checkbox"/> | Nee <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | |
| Indien wel, spesifiseer | | | | | | | | | | | | | |
| Name van broer/s (in lms) | | | | | | | | | | | | Gr: | |
| Name van suster/s (in lms) | | | | | | | | | | | | Gr: | |
| Enige vorm van terapie ontvang bv. Spraak/Arbeidsterapie: | Ja <input type="checkbox"/> | Nee <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | |
| Links/Regshandig: | | | | | | | | | | | | | |

OUER/VOOGINLIGTING

| | | | | |
|----------------------------|--------------|--|-------------|--|
| Verwantskap | Vader | | Voog | |
| Van | | | | |
| Volle name | | | | |
| Noemnaam | | | | |
| ID nommer | | | | |
| Posbus | | | | |
| Woonadres | | | | |
| E-pos adres | | | | |
| Selfoonnommer | | | | |
| Alternatiewe nommer | | | | |
| Faksnommer | | | | |
| Beroep | | | | |
| Naam van werkgewer | | | | |
| Werksadres | | | | |
| Werk telefoonnommer | | | | |

| | | | | |
|----------------------------|---------------|--|-------------|--|
| Verwantskap | Moeder | | Voog | |
| Van | | | | |
| Volle name | | | | |
| Noemnaam | | | | |
| ID nommer | | | | |
| Posbus | | | | |
| Woonadres | | | | |
| E-pos adres | | | | |
| Selfoonnommer | | | | |
| Alternatiewe nommer | | | | |
| Faksnommer | | | | |
| Beroep | | | | |
| Naam van werkgewer | | | | |
| Werksadres | | | | |
| Werk telefoonnommer | | | | |

| | | | |
|----------------------|-------------------------------------|---|--|
| HUWELIKSTATUS | Getroud <input type="checkbox"/> | Geskei by moeder <input type="checkbox"/> | Geskei by vader <input type="checkbox"/> |
| | Voogouers <input type="checkbox"/> | Enkelouer (ma) <input type="checkbox"/> | Enkelouer (pa) <input type="checkbox"/> |
| | Stiefvader <input type="checkbox"/> | Stiefmoeder <input type="checkbox"/> | Grootouers <input type="checkbox"/> |
| | Woon saam <input type="checkbox"/> | | |

Hiermee verklaar ek dat die inligting wat verskaf is, akkuraat en korrek is.

Voorletters en Van in drukskrif:

Handtekening:

VADER:

.....

MOEDER:

.....

VOOG:

.....

DATUM:

LUCAS MEYER PRIMÊRE SKOOL



TOESTEMMING EN VRYWARING

EK, _____
(VOLLE NAME EN VAN - OUER/VOOG)

ID NOMMER: _____

DIE OUER/VOOG VAN:

| NAAM EN VAN | GEBORTE DATUM | GRAAD |
|-------------|---------------|-------|
| | | |

gee hiermee toestemming aan my kind/pleegkind om deel te neem aan aktiwiteite van die skool, hetsy gehou op die skoolterrein of buitemuurs, insluitende, maar nie beperk nie tot speletjies, sport, toere en uitstappies van algemene, beroepsopleiding, onderwys, geskiedkundige of wetenskaplike belang.

Ek verstaan ten volle en aanvaar dat my kind op **eie risiko** sulke aktiwiteite onderneem en ek onderneem namens myself asook namens my eggenoot(e), eksekuteurs en voorgenoemde kind/pleegkind om die Departement van Onderwys, Hoof/Rektor en sy/haar personeel asook Ouerbeheerliggaam te **vrywaar**, skadeloos te hou, vry te spreek van enige en alle skade aan die persoon of eiendom van my voorgenoemde kind/pleegkind tydens die verloop van sulke aktiwiteite.

Gedateer te _____ op die _____ dag van _____ 20 _____.

HANDTEKENING VAN OUER/VOOG

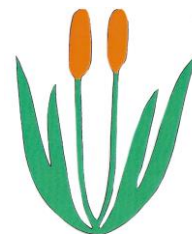
LUCAS MEYER PRIMÊRE SKOOL

TOELATINGSVEREISTES VIR LEERLINGE

- Ouers/Voogde moet vooraf skriftelik aansoek doen deur die toepaslike aansoekvorm te voltooi en by die kantoor in te dien.
- In sommige gevalle kan 'n onderhoud met die hoof of sy gevolmagtigde afgedwing word, waarby verkieslik beide ouers/voogde, sowel as die leerling betrokke, teenwoordig moet wees.
- Die ouer en leerling berus by die skool se standpunt insake die **Christelike geloof** as karakter van die skool soos bepaal deur die grondslag en missie van Lucas Meyer Primêre Skool.
- Die ouer en leerling berus daarby dat die medium van onderrig **Afrikaans** is.
- Leerlinge waarvoor aansoek gedoen word, moet die aanvaarde ontwikkelingspeil en/of voldoende bemeestering van afgehandelde akademiese inhoud openbaar. Die skool kan na goeë dunde in die verband die volgende toetse onder toesig intern laat aflê met die oog op sinvolle klasplasing.
 - Graad 1 leerlinge – 'n Skoolgereedheidstoets;
 - Graad 2 - 7 leerlinge - Gestandaardiseerde toetse om die volgende te toets met die oog op sinvolle plasing of groepering: Taalvaardigheid: spel, lees, skryf en begripsvermoë van die Afrikaanse taal, sowel as algemene kennis en wiskundige vaardigheid.
- Die volgende ouderdomsraamwerk is bepalend:

| | |
|-----------|--------------------------|
| Graad RR: | Jaar waarin kind 5 word. |
| Graad R: | Jaar waarin kind 6 word. |
| Graad 1 : | Maksimum ouderdom 7 jaar |
| Graad 2 : | 7,5 - 9,4 jaar |
| Graad 3 : | 8,5 - 10,4 jaar |
| Graad 4 : | 9,5 - 11,4 jaar |
| Graad 5 : | 10,5 - 12,5 jaar |
| Graad 6 : | 11,5 - 13,5 jaar |
| Graad 7 : | 12,5 - 14,5 jaar |

(Laasgenoemde ouderdom verwys na die maksimum ouderdom soos op 1 Januarie van die betrokke jaar vanaf Graad 1).
- Aansoekers onderneem om eerbied te toon vir skoolreëls en aanvaarding van skoolgesag.
- Aansoekers onderneem om skoolgelde, soos deur die Beheerliggaam bepaal, volgens voorskrif te betaal tensy ander reëlins getref kan word.
- Leerlinge wat uit 'n ander skool/e geskors is of gevra is om die skool te verlaat, sal slegs na 'n deeglike meriete ondersoek toegelaat word.
- Aansoekers uit gesinne wat lede van die skoolgemeenskap is (of was) of hulle tuiste in die onmiddellike omgewing van die skool het, se aansoeke geniet voorkeur.
- Die leerling nie op die stadium van toelating, of tevore, of na toelating, hom aan die volgende skuldig gemaak het of sal maak nie: Drank- en dwelmmisbruik; Duiwelaanbidding; Onsedelike praktyke; Kriminele rekord.
- Al die bogenoemde kriteria waar van toepassing is net so van krag ten opsigte van koshuisleerlinge.



VADER: Voorletters & Van: _____ **HANDTEKENING:** _____ **DATUM:** _____

MOEDER: Voorletters & Van: _____ **HANDTEKENING:** _____ **DATUM:** _____

TOELATINGSOORENKOMS

aangegaan deur en tussen

LUCAS MEYER PRIMÊRE SKOOL
(hierin verteenwoordig deur die Skoolhoof)
(hierna verwys na as “die skool”)

en

Naam/Name van Ouer(s)/Voog(de)
(hierna verwys na as “die ouers”)

vir die toelating van

Naam van Leerling
(hierna verwys na as “die leerling”)

Die primêre bedoeling van hierdie ooreenkoms is om die finansiële verhouding tussen die skool en die ouers te reël.

1. **DUUR EN WYSIGING**

Hierdie ooreenkoms sal van krag word by die suksesvolle toelating van die leerling tot die skool en sal van krag bly totdat die leerling die skool verlaat en totdat alle finansiële en ander verpligting nagekom is. Hierdie ooreenkoms mag slegs skriftelik gewysig word, en geen mondelinge wysigings sal van krag of effek wees, tensy dit op skrif gestel is en deur beide partye onderteken is.

2. **FINANSIËLE AANGELEENTHEDE**

2.1 **Skoolfooie**

Die jaarlikse skoolfooie, soos van tyd tot tyd vasgestel, is jaarliks betaalbaar op die eerste skooldag van die jaar, of maandeliks voor/op die 7de van elke maand, tensy reëlings op die voorgeskrewe vorm uitdruklik getref is. Geen verslapping of vergunning sal neerkom op ‘n afstanddoening of novasie van regte van die skool nie. Regskoste vir die invordering van skoolfooie, indien agterstallig, sal betaalbaar wees deur die ouer/voog.

2.2 **Kwytskelding van die betaling van skoolgelde**

Ouers moet jaarliks aansoek doen vir die kwytskelding/korting van skoolgelde deur die voorgeskrewe vorm te voltooi en by die skool af te lewer voor/op 28 Februarie van elke jaar, of binne 60 (sestig) dae na toelating in die geval van toelating na 28 Februarie van enige gegewe jaar, of binne 60 (sestig) dae na ‘n verandering van omstandighede in enige gegewe jaar na 28 Februarie van elke jaar. Ouers aanvaar hiermee dat hulle die onus sal dra om enige materiële verandering in omstandighede aan te toon. Indien geen aansoek om korting op die voorgeskrewe vorm ingedien word nie, is volle skoolgelde betaalbaar.

LET WEL: Kwytsskelding/kortingvorme moet persoonlik deur ouer/voog afgehaal word.

2.3 **Ander Uitgawes**

Ouers aanvaar dat daar buiten die skoolgelde ook ander uitgawes betaalbaar mag wees, en onderneem om hierdie uitgawes op aanvraag te betaal.

2.4 **Toer Uitgawes**

Indien die leerder verkies word vir 'n toerspan of ander uitstappie weg van die skool, sal die koste daarvan betaalbaar wees op aanvraag en indien die bedrag nie betaal word nie, sal die leerling nie die toer of uitstappie mee maak nie.

2.5 **Nie Bywoning**

Die fooie en uitgawes soos bepaal van tyd tot tyd, sal betaalbaar wees ongeag of die leerder die skool bywoon gedurende die relevante periode of nie. Geen terugbetaling sal gemaak word indien die leerder vir enige rede wat ook al nie die skool bywoon nie.

2.6 **Kennisgewing van skoolverlating**

Indien die leerling die skool verlaat voor die voltooiing van sy finale akademiese jaar, sal 'n volle kwartaal se kennis skriftelik gegee word. Indien skriftelike kennis soos voormeld nie gegee word nie, sal die ouers aanspreeklik wees vir die fooie vir die daaropvolgende kwartaal.

2.7 **Aanspreeklikheid**

Sonder afstanddoening van die bepalings van die Skolewet, aanvaar ouers dat hulle gesamentlik en afsonderlik aanspreeklik is vir die totale bedrag uitstaande op enige stadium, al is die ouers geskei en ongeag die ooreenkoms tussen hulle met betrekking tot ondermeer die betaling van skoolgeld.

2.8 **Sertifikaat van Aanspreeklikheid**

'n Sertifikaat geteken deur die Skoolhoof, sal *prima facie* bewys wees van die bedrag verskuldig aan die skool vir doeleindes van enige regsstappe. Die skool sal nie nodig hê om in sulke verrigtinge die aanstelling van die persoon wat die sertifikaat onderteken het te bewys nie.

3. **DISSIPLINE**

Alle dissiplinêre stappe vestig in die Skoolhoof of in 'n persoon wat deur die Skoolhoof gemagtig is. Ouers aanvaar hiermee dat leerders te alle tye onderworpe sal wees aan die Gedragskode, die relevante gedeeltes van die SA Skolewet, Wet 84 van 1996, en enige regulasies wat ingevolge die SA Skolewet, Wet 84 van 1996 gepromulgeer is, asook die bepalings van die KwaZulu-Natal Skool Onderwyswet. Indien 'n leerder geskors of gesuspendeer word, sal daar geen terugbetaling wees van skoolfooie wat reeds betaal is nie. 'n Kopie van die Gedragskode en Skoolreëls is reeds aan die ouers gelewer, wat by ondertekening hiervan dit bevestig.

4. **DOMICILIUM EN VRYWARING**

4.1 Ouers kies as hulle onderskeie *domicilium citandi et executandi* vir alle doeleindes onder hierdie ooreenkoms die adresse opgegee in die Aansoek vir Toelating.

4.2 Die skool, sy personeel en alle leerlinge van die skool, sal nie aanspreeklik wees vir enige skade wat mag voortvloei uit die leerling se bywoning van die skool en skoolaktiwiteite nie, en enige verlies of skade aan die persoon of eiendom van watter oorsaak ookal sal die ouers nie instaat stel om aksie in te stel teen die skool of die Beheerliggaam nie.

- 4.3 Hierdie ooreenkoms moet gelees word saam met die Aansoek om Toelating wat voltooi en hierby geïnkorporeer word.
- 4.4 Indien enige term(e) van hierdie ooreenkoms by wyse van Wetgewing, Regulasie of andersins genoodsaak word om te verval en nie langer van krag te wees nie, sal sodanige term(e) skeibaar wees van die res van die ooreenkoms en sal dit geen afbreuk maak aan die bindende aard van die oorblywende terme van hierdie ooreenkoms nie.

5. **EK ONDERNEEM OM**

- 5.1 Toe te sien dat my kind die skool gereeld sal bywoon en dat afwesighede verkieslik skriftelik aan die skool verstrek sal word.
- 5.2 Alle onkoste te betaal met betrekking tot kwaadwillige beskadiging van skool of departementele eiendom deur my kind.
- 5.3 Die leerling nie op die stadium van toelating, of tevore, of na toelating, hom/haar aan die volgende skuldig gemaak het of sal maak nie: Drank- en dwelmmisbruik; Duiwelaanbidding; Onsedelike praktyke; Kriminele rekord.

6. **EK AANVAAR**

Dat die Skoolhoof of sy gemagtigde as *Loco Parentis* mag optree in die geval van beserings of insidente waarby my kind betrokke is.

VADER

MOEDER

| | | |
|---------------------|-------|-------|
| VAN: | ..... | ..... |
| NAAM: | ..... | ..... |
| ID NOMMER: | ..... | ..... |
| WOONADRES: | ..... | ..... |
| | | |
| POSADRES: | ..... | ..... |
| TEL: (Huis): | ..... | ..... |
| TEL: (Werk): | ..... | ..... |
| SELFOONNR: | ..... | ..... |

HANDTEKENING:

VADER: _____ **DATUM:** _____

MOEDER: _____ **DATUM:** _____

SKOOLHOOF: _____ **DATUM:** _____

LMS INLIGTING : MEDIESESKEMA

1. Naam & Van (Ouer):

2. Kinders te LMS:

| | Naam & Van | Graad |
|---|------------|-------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

3. **Mediesefonds inligting:**

3.1 Behoort u aan 'n Medieseskema: JA NEE

3.2 Naam van fonds:

3.3 Lidnommer:

4. Versekering teen beserings by die skool en amptelike skoolaktiwiteite word gebied deur Marsh, onderskryf deur Alexander Forbes, teen R230 per jaar per kind.

Indien u geen mediesefonds het nie, is dit dus **VERPLIGTEND** om bogenoemde versekering uit te neem.

Voltooi asseblief onderstaande inligting en heg R230 aan vir jaarlikse paaielement per kind.

5. **Vorm voltooi deur:**

NAAM & VAN:

HANDTEKENING:

KONTAKNOMMER:

DATUM: